

Aufgaben bei LernSax – Dateiablage

Leitfaden für die Nutzung von LernSax als gemeinsame Klassenstufe

1. Melde dich bei www.lernsax.de an. Klicke auf Login und melde dich mit deinen Zugangsdaten an.

sachsen.de

LernSax Die MeSax - Schulcloud

LernSax

Privat

LernSax

LernSax kennenlernen

Registrierung

Werkzeuge

Fortbildungen

Hilfe und Support

Nutzungsbedingungen

Datenschutz

2020 Die Cloud-Lösung für sächsische Bildungseinrichtungen

Edition 2020 mit:

- integrierter Dokumentenbearbeitung
- überarbeitetem Dateimanager
- vereinfachter Administration
- mehr Speicher

> Weiterlesen

2. Wähle nun die **Klasse** aus.

Meine Gruppen

Meine Klassen

Privat

max.5a

Kommunizieren

E-Mail

Adressbuch

Messenger

Organisieren

Dateien

Kalender

Aufgaben

Stundenplan

Notizen

Lesezeichen

max.5a - Übersicht

Status

> Übersicht anpassen

E-Mail > 0 ungelesene E-Mail(s)

Systemnachrichten > 28 ungelesene Systemnachricht(en)

Kalender > Weihnachtsferien (23.12.2020 00:00 - 02.01.2021 23:59)
> Winterferien (08.02.2021 00:00 - 20.02.2021 23:59)
> Osterferien (02.04.2021 00:00 - 10.04.2021 23:59)

Klassen

> 5a (F. Peter)

3. Wähle nun die **Dateiablage** aus.

5a - Übersicht

Moderation F. Peter

Status

> Benachrichtigungen

Mitgliederliste > 34 Mitglied(er) online

Funktionen

Mitgliederliste

Lernplan

Stundenplan

Chat

Kalender

Dateien

4. Wähle den Ordner ‚**Aufgaben für Schüler**‘ aus. (In manchen Klassen kann der Ordner auch anders heißen z.B. ‚**Schüleraufgaben**‘.)

The screenshot shows a file management interface with a table of folders. A red arrow points to the folder '1) Aufgaben_für_Schüler', which is circled in red. The interface includes a top bar with navigation options like 'Datei erstellen', 'Datei hochladen', 'Ordner anlegen', 'Ordner', 'Suche', and 'Aktualisieren'. The folder '5a' is selected, showing a storage status of '31,2 GB von 31,3 GB frei'.

Alle	Funktion	Name	Hochgeladen	Größe
		5a		
		1) Aufgaben_für_Schüler	14.11.2020 18:57 F. Peter	

5. Wähle nun das Fach aus. Klicke darauf.

The screenshot shows a list of subject folders. The folder '1) Aufgaben_für_Schüler' is selected. The interface includes a top bar with navigation options like 'Ordner', 'Suche', and 'Aktualisieren'.

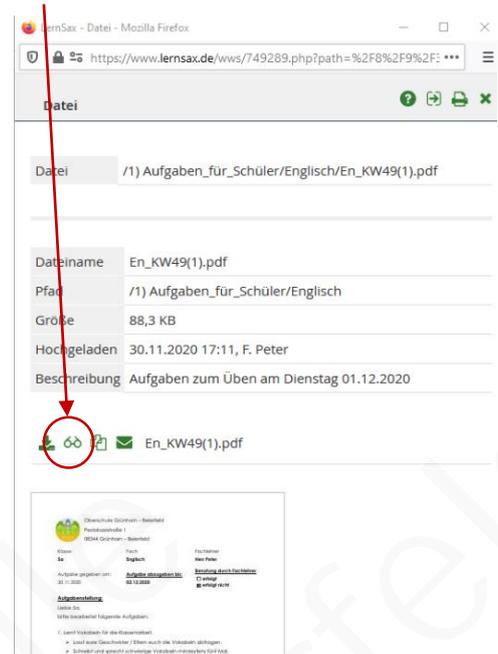
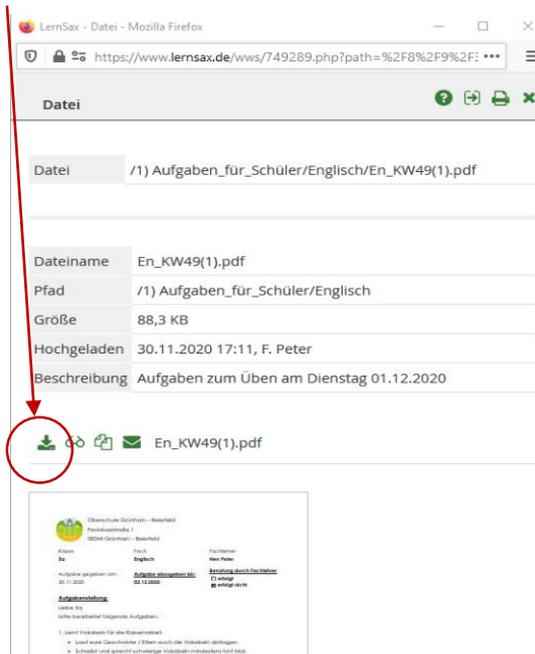
Alle	Funktion	Name	Hochgeladen	Größe
		1) Aufgaben_für_Schüler	14.11.2020 18:57 F. Peter	
		Biologie	14.11.2020 18:59 F. Peter	
		Deutsch	14.11.2020 18:58 F. Peter	
		Englisch	14.11.2020 18:57 F. Peter	
		Ethik	14.11.2020 18:59 F. Peter	
		Geographie	14.11.2020 18:59 F. Peter	

6. Wähle die **Datei** aus.

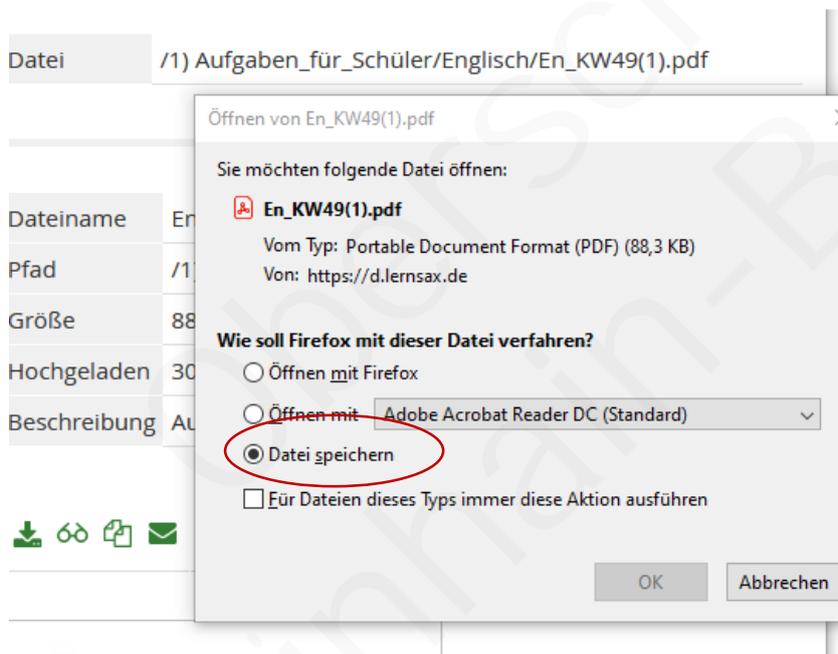
The screenshot shows a file management interface for the folder '5a - Dateien'. A red arrow points to the file 'En_KW49(1).pdf', which is circled in red. The interface includes a top bar with navigation options like 'Ordner', 'Suche', and 'Aktualisieren'. The folder '5a' is selected, showing a storage status of '31,2 GB von 31,3 GB frei'. A moderation panel for 'F. Peter' is visible in the top right corner.

Alle	Funktion	Name	Hochgeladen	Größe
		Englisch	14.11.2020 18:57 F. Peter	
<input type="checkbox"/>		En_KW49(1).pdf	30.11.2020 17:11 F. Peter	88,3 KB

7. Lade die Datei herunter. Du kannst die Aufgabe auch online lesen, jedoch nicht online bearbeiten.



8. Speichere die Datei. Das funktioniert unabhängig vom Typ der Datei (.docx; .pdf; ...).



9. Öffne die Datei nun (über den Ordner Downloads). Klicke darauf.

